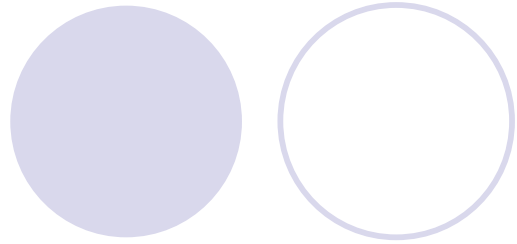




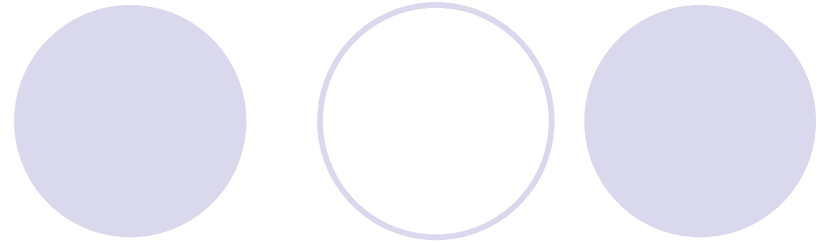
Business Japanese

Lesson 5

誘い



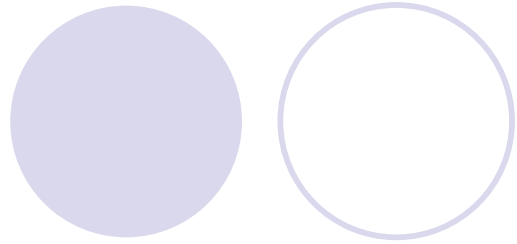
A: 同僚



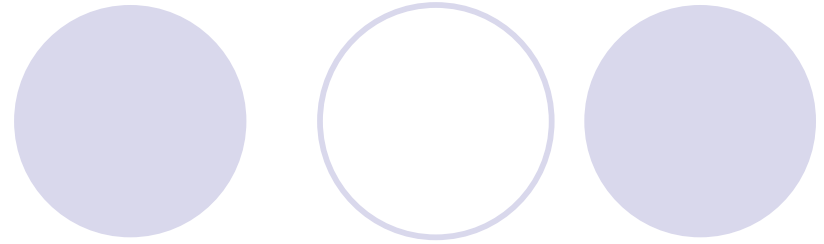
B: 同僚

寒いですね。コーヒーでもどうですか。

ありがとう。それが、さっき飲んだばかりなんですよ。



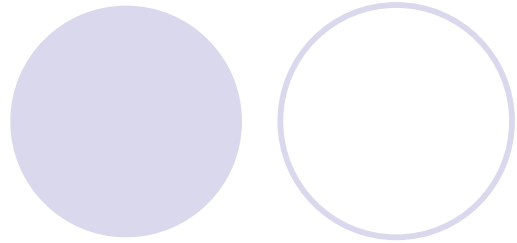
A: 同僚



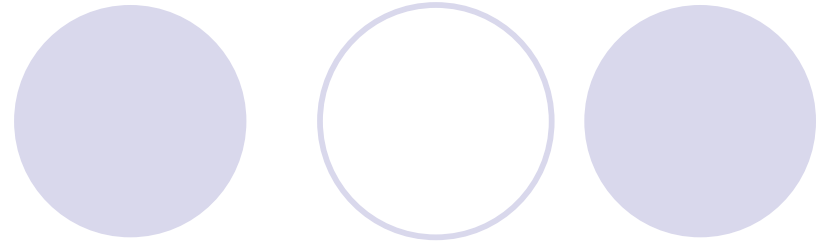
B: 同僚

歌舞伎の切符が2枚あるんですけど、
よかったら、一緒に見に行きませんか。

ええ、喜んで。



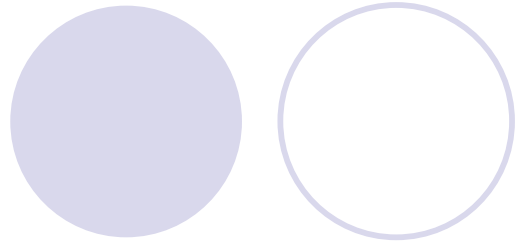
A: 同僚



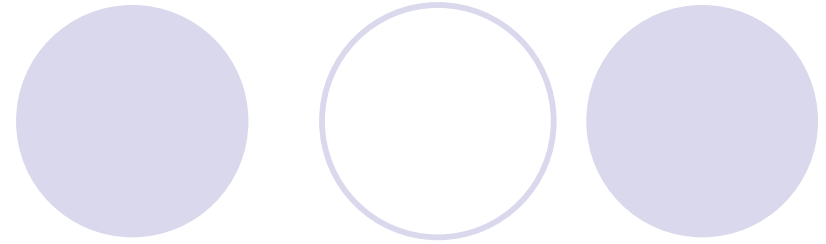
B: 同僚

来週末、おもしろそうな講演会があるんですけど、よかったら、一緒に聞きに行きませんか。

来週末ですか。ちょっと明日からしばらくアメリカに出張するんで…。



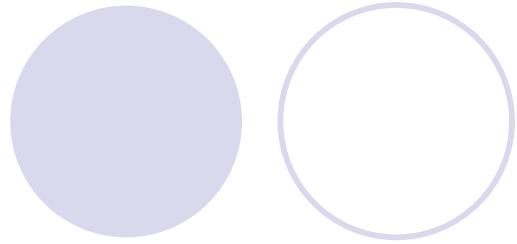
A: 同僚



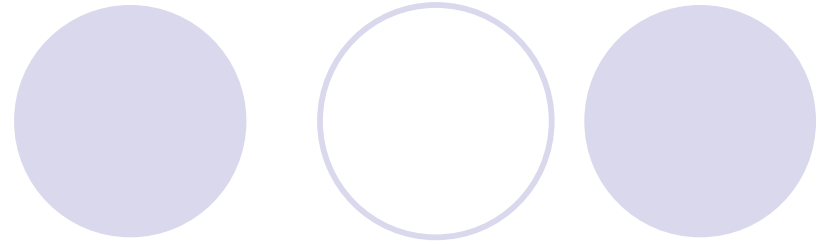
B: 同僚

疲れましたね。甘い物でもどうですか。

ああ、いいですね。



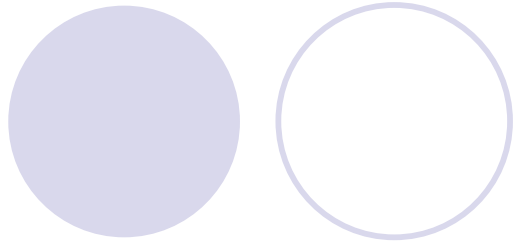
A: X社社員



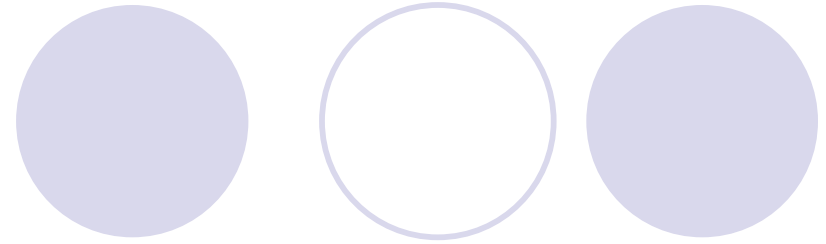
B: Y社社員

今度、青山のスポーツクラブの法人
会員になったんですが、御社もお入
りになりませんか。

お誘いはありがたいん
ですが、入るのはちょ
っと難しいですね。



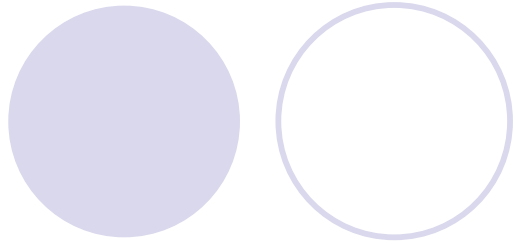
A: X社社員



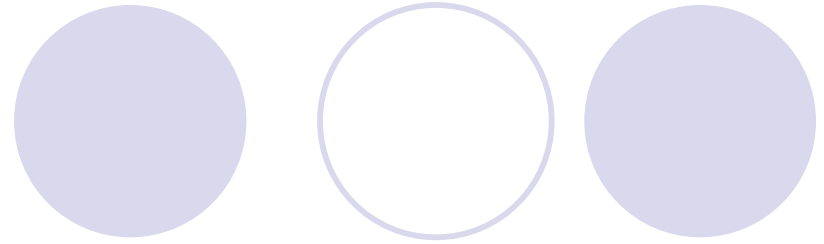
B: Y社社員

何か、雑誌でもいかがですか。

ありがとうございます。



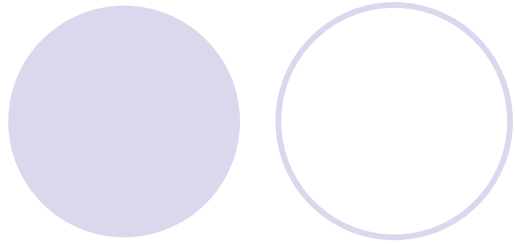
A: X社社員



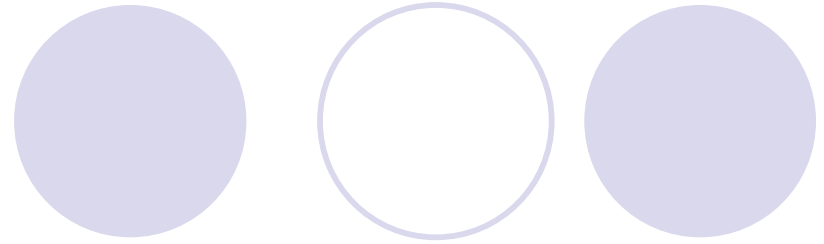
B: Y社社員

今度、新製品の発表会を行なうんですが、御社も出席なさいませんか。

はい、そうさせていただきます。



A: X社社員



B: Y社社員

何か、デザートでもいかがですか。

いえ、どうぞお構いなく。



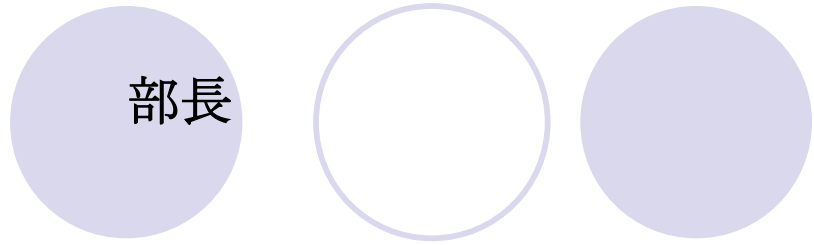
部下

部長、ちょっとよろしいですか。

今週の金曜日、みんなで野球の試合に行くんですが、部長もいらっしゃいませんか。

たまにはいかがですか。

では、詳しいことは後で連絡します。



部長

ああ。（ええ。）

今週の金曜日。

じゃあ、行こうか。

（行きましょうか。）

A: 同僚

～さん、今、時間ある。

前の喫茶店で、一緒にコーヒーでも飲
まない。

まあ、いいじゃない。10分くらい。

そうか。じゃ、また今度。

B: 同僚

うん、少しならあるけど…。

いやあ、それが、取引先からの
電話を待っているんで…。

うん。だけど、電話があった
時に、いないとまずいし、や
っぱり、やめとくよ。また今
度にしてくれる。

A: X社社員

お寒いところ、ありがとうございます。
何か温かいものでもいかがですか。

私（わたくし）もいただきますから。

ところで、当社ではこれから高齢者にも
使いやすい商品を考えなければならない
と思っ
ていまして。

それで規格を統一したいと考えていて、
同業者に声をかけているんです。

今のように、規格がばらばらだと、使
いにくいし、生産コストも高くなります。
よろしければ、規格の統一の試案
作成に参加なさいませんか。

B: Y社社員

いえ、どうぞお構いなく。

そうですか。それでは、遠慮な
くいただきます。

はい。

規格の統一ですか。

そうですねえ。まあ、考えてお
きます。