

The slide features five light purple circles. One circle is empty and positioned behind the main title. Two circles are solid and positioned behind the title. Two other solid circles are located below the title. A fifth circle is empty and positioned behind the lesson title and Japanese characters.

Business Japanese

Lesson 4

依頼

[依頼者] 強く依頼する→ [相手] 受ける

A: X社社員

B: Y社社員

ABCコンサルティングの吉田社長に
紹介していただきたいんですが、
何とかお願いできませんか。

承知いたしました。

[依頼者] 依頼する → [相手] 断る

A: X社社員

B: Y社社員

できましたら、価格を**10%**下げてい
ただきたいんですが。

申し訳ございませんが、
それはちょっと難しいで
すね。


[依頼者] 強く依頼する → [相手] 断る

A: X社社員

B: Y社社員

契約内容について、社長に直接ご説明したいんですが、
何とかお願いできませんか。

申し訳ございませんが、
それはちょっと難しいですね。



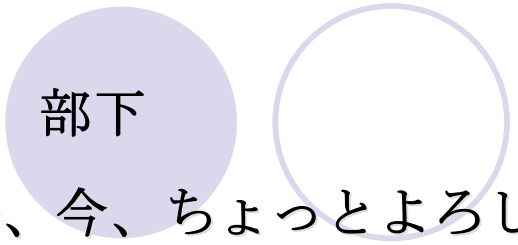
[依頼者] 依頼する → [相手] 受ける

A: X社社員

B: Y社社員

打ち合わせをしたいので、できましたら、当社においでいただきたいんですが。

承知いたしました。お伺いいたします。



部下

課長、今、ちょっとよろしいですか。



課長

うん、何。

実は、新製品の開発プロジェクトの件
なのですが、技術部とのコミュニケー
ションがうまくいかないんです。

そうか。

それで、課長に技術部長への根回しを
やっていただけませんか。

そうか。わかった。

ありがとうございます。
助かります。
では、そういうことで、よろしくお願
いします。

A: 同僚

ちょっと、この資料、急ぐんだけど…。
悪いけど、今すぐ、第一工業に届けてもら
えない。

だって、第一工業が「すぐに持ってこ
い」って言ってるんだよ。

そこを何とか。

大切なお得意さんなんだよ。
頼むよ。

ありがとう。

B: 同僚

今すぐ。

でも、主任に「今日中にこの
伝票を全部まとめてくれ」っ
て言われてるし …。

そうだなあ。

そう、じゃあ、しかたがない。
やるよ。

A: X社社員

早速ですが、Y社さんに一つお願いがあるんですが。

実は、今度、当社・弊社から病院用ベッドを売り出すことになりました…。それで、できましたら、御社と親しい中央病院の院長を紹介していただきたいんですが。

そうですか。では、電話だけでも入れていただけると、ありがたいんですが。

他にお願いできるところがないんです。
何とかお願いできませんか。

ありがとうございます。

B: Y社社員

何でしょうか。

申し訳ございませんが、最近、中央病院とは取引が減ってきていますので。

そうですねえ。

わかりました。じゃあ、電話を入れましょう。